

Det Falsterske Digelag

Årsrapport 2023

CVR: 60910510

01.01.2023 – 31.12.2023

MARIELYST STRANDVEJ 10, 4873 VÆGGERLØSE

vkst

Revision
Godkendt
Revisionsaktieselskab

FULBYVEJ 15 • 4180 SORØ

INDHOLD

PÅTEGNINGER	3
Ledelsespåtegning.....	3
Revisionspåtegning.....	4
LEDELSESBERETNING MV.	7
Selskabsoplysninger.....	7
Ledelsesberetning.....	8
ÅRSREGNSKAB	11
Resultatopgørelse.....	11
Balance.....	12
Egenkapitalopgørelse.....	14
Noter.....	15

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapport for 1. januar - 31. december 2023 for Det Falsterske Digelag.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omfatter.

Marielyst den 22. februar 2024

BESTYRELSE

Christian Schou, formand

Mogens Mika, næstformand

Hanne Lohse

Henning Mussegaard

Benny Ellekjær

Aksel Lindhardt

Mads Glenn Wehlast

Cyrild Jørgensen, kasserer

De folkevalgte revisorers påtegning

Vi har gennemgået årsrapporten og sammenholdt denne med budgettet. Desuden har vi foretaget en stikprøvegennemgang af bilagene samt konstateret beholdningernes tilstedeværelse.

Marielyst, den 22. februar 2024

Preben Thousig Møller

Kaj Jørgensen

REVISIONSPÅTEGNING

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Det Falsterske Digelag

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Det Falsterske Digelag for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

REVISORS ANSVAR FOR REVISIONEN AF ÅRSREGNSKABET

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision

REVISIONSPÅTEGNING

og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

REVISIONSPÅTEGNING

Sorø, den 27. marts 2024
VKST Revision
Godkendt revisionsaktieselskab
CVR nr. 34351961

Britt Steen
Statsautoriseret revisor
mne32080

SELSKABSOPLYSNINGER

SELSKABET

Det Falsterske Digelag
Marielyst Strandvej 10
4873 Væggerløse

Telefon: 40218145
CVR-nr.: 60910510
Stiftet: 19-07-64
Hjemsted: Guldborgsund Kommune

Regnskabsår: 01.01.2023 - 31.12.2023

BESTYRELSE

Christian Schou, formand
Mogens Mika, næstformand
Hanne Lohse
Henning Mussegaard
Benny Ellekjær
Aksel Lindhardt
Mads Glenn Wehlast
Cyrild Jørgensen, kasserer

DIREKTION

Christian Schou
Cyrild Jørgensen

REVISOR

VKST Revision
Godkendt revisionsaktieselskab
Fulbyvej 15
4180 Sorø

PENGEINSTITUT

Danske Bank A/S

LEDELSESBERETNING

VIRKSOMHEDENS VÆSENTLIGSTE AKTIVITETER

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af opsyn, vedligeholdelse og styrkelse af diget af de i vedtægternes § 1 nævnte digeanlæg.

UDVIKLING I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD

Digelagets beskyttelsesområde omfattede den 31. august 2023 i alt 8.119 ejendomme (en tilgang på 103 ejendomme) med sammenlagt 3.342.791 antal parter mod 3.338.288 i 2022.

Medlemmerne har i 2023 betalt 40 øre pr. part og et ekstraordinært bidrag pr. ejendom på 200 kr. Samlet er det blevet til en indtjening på 3 mio. kr. mod 1,3 mio. kr. i 2022, hvor der ikke blev opkrævet et ekstraordinært bidrag. 95,5% af bidraget kommer fra husejerne (helårsboliger, sommerhuse og butikker) i området, mens landbrugsvirksomhederne og øvrige store ejendomme som fx Højskolen Marielyst, Hotel Nørrevang og Oldfruen bidrager med 4,5%.

2023 har været præget af havets udfordringer af diget. Diget består af digekronen, fordiget (den græsbeklædte skråning foran diget mod stranden) og klitterne for enden. Alle tre dele indgår i konstruktionen og bidrager hver for sig og samlet til digets modstandskraft mod havet, som det tekniske universitet i Braunschweig dokumenterede i 2013 med deres vurdering af digets styrke. Ikke mindst klitterne er helt centrale.

Siden 2017 har tre stormflods-lignende situationer fået havet til at "spise" af klitterne langs diget og fjerne store mængder sand. Efter flere års tilløb blev der derfor i februar sandfodret over en strækning på 800 meter ved Elkenøre og 600 meter ved Gedesby, de to mest udsatte strækninger på diget.

Anbefalingen fra digelagets rådgiver, Cowi var at sandfodre over en betydeligt længere strækning begge steder, men digelagets formue rakte ikke til mere. Sandfodringen blev udført af firmaet Rohde Nielsen, forløb planmæssigt og kostede 7.116.389 kr.

Digelaget kommer derfor ud af 2023 med et underskud på 5.464.020 kr. mod et overskud i 2022 på 512.134 kr. Digelagets likvide beholdning er af den grund reduceret fra 8,9 mio. kr. til 3,8 mio. kr.

Ved stormfloden i oktober 2023 beviste sandfodringen sin effekt. Hele strækningen langs diget blev angrebet af havet, som tog mellem 5 og 20 meter af klitterne med sig i havet. Havde der ikke været sandfodret over 800 meter ved Elkenøre og 600 meter ved Gedesby, havde der begge steder været seriøs risiko for angreb på selve digekronen med fare for digebrud.

Efter stormfloden i oktober 2023 og med baggrund i Kystdirektoratets efterfølgende inspektion af diget, traf bestyrelsen derfor i oktober beslutning om at få sandfodret på hele de to strækninger, som det oprindeligt blev anbefalet.

Digelaget udbød opgaven til tre forskellige entreprenører, men kun en af dem, Rohde Nielsen, havde mulighed for at løse opgaven inden 30. april, som kommunen har fastsat som slutdatoen for sandfodring.

LEDELSESBERETNING

Opgaven er derfor igen lagt i hænderne på Rohde Nielsen, som udfører opgaven i februar/marts 2024 til en pris på 29,7 mio. kr.

For at have penge til regningen har digelaget været nødt til at optage et banklån på beløbet og som er sket i Lollands Bank, der forlangte en garanti for betalingen fra Guldborgsund kommune. Byrådet i Guldborgsund besluttede i januar 2024 at stille en sådan garanti.

Lånet skal betales tilbage over 10 år og digelagets bestyrelse har derfor også besluttet, at digebidraget stiger til 3 kr. pr. part fra 2025. Det ekstraordinære bidrag på 200 kr. pr. ejendom, som man besluttede sig for at opkræve i en fem-årig periode fra 2023 bortfalder så fra 2025.

Digelaget har desuden brugt 216.000 kr. i efteråret på indkøb af 800 bigbags, der skal bruges til at bryde bølger, der slår over klitterne på digets svageste steder i tilfælde af ny stormflod. Indkøbet vil i 2024 afstedkomme en udgift på 25-30.000 kr. til afdækning af de mange bigbags mod solen.

I dagene op til stormfloden og under stormfloden ydede digeopsynsmanden, formand, næstformand og kasserer en ekstraordinær indsats med overvågning, beredskab og kommunikation. Bestyrelsen besluttede efterfølgende at honorere indsatsen med et engangsvederlag på 15.000 kr. til dem hver.

Digelagets øvrige udgifter ligger i det store og hele på niveau med de forrige år.

Til maskinhuset på Marielyst Strandvej er der indkøbt nye porte til kr. 57.000 og digeopsynsmanden har fået ny bil til sine opgaver på diget, en Toyota Hilux til 305.000 kr. Digelaget har også investeret i en drone til 36.000 kr., der kan foretage regelmæssige 3D-optagelser. Dronen kan programmeres til at flyve den eksakt samme bane langs diget og vil derfor over tid give værdifuld fotodokumentation af, hvordan hele strækningen forandrer sig med vind og vejr.

Samarbejdet med kommunen har fungeret optimalt. Digelaget har landet en aftale med kommunen om at stå for den løbende vedligeholdelse af stien på digekronen efter renoveringen i 2022, som kommunen stod for og betalte. Aftalen indebærer, at digelaget modtager et årligt beløb til vedligeholdelsesarbejdet på 128.000 kr. og som fremover reguleres efter prisindexet. Digelaget har desuden modtaget et tilskud til indkøb af vejhøvl og diverse til ca. 18.000 kr.

Bestyrelsen har desuden brugt mange kræfter på at revidere og tilrette sin beredskabsplan for håndtering af voldsomme vejrhændelser. Det er sket i et godt samarbejde med de relevante myndigheder.

BETYDNINGSFULDE HÆNDELSER INDTRUFFET EFTER REGNSKABSÅRETS AFSLUTNING

På opfordring fra en række grundejerforeninger i området, der stillede sig kritiske overfor den forestående sandfodring, inviterede digelaget til stormøde for alle interesserede i Væggerløse Hallen lørdag den 27. januar. Mere end 600 personer mødte frem.

På mødet gav digelagets formand en grundig redegørelse for digelagets beslutninger om

LEDELSESBERETNING

sandfodring og om at igangsætte en undersøgelse af, om der på den længere bane er behov for at forsyne diget med en form for hård beskyttelse i form af kampesten, spunsvæg og lignende.

Den efterfølgende spørgerunde og meningstilkendegivelser i form af klapsalver viste, at langt hovedparten af de fremmødte bakkede op bag digelagets beslutninger.

I januar optog digelaget formelt det lån til sandfodringen, som er omtalt tidligere i beretningen.

Ligeledes indgik digelaget i januar en aftale med Cowi til 200.000 kr. om at foranledige den indledende undersøgelse af behovet for hård kystbeskyttelse. Cowi er valgt til opgaven, da de efter at have rådgivet digelaget siden 2017 kender diget godt og i forbindelse med undersøgelserne, der ledte til anbefalingen af sandfodring, har opsamlet en betydelig viden om bl.a. sediment-transporten i havet ud for diget.

RESULTATOPGØRELSE

		2023	2022
NOTE		KR.	KR.
1	Nettoomsætning	3.011.317	1.335.536
2	Andre driftsindtægter	0	158.350
3	Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-7.593.847	-239.483
4	Andre eksterne omkostninger	-327.854	-291.247
	Bruttotab	-4.910.384	963.156
5	Personaleomkostninger	-498.855	-442.676
6	Af- og nedskrivning anlægsaktiver	-56.233	-8.012
	DRIFTSRESULTAT	-5.465.472	512.468
7	Finansielle indtægter	1.589	0
8	Finansielle omkostninger	-137	-334
	ÅRETS RESULTAT FØR SKAT	-5.464.020	512.134
	Skat af årets resultat	0	0
	ÅRETS RESULTAT	-5.464.020	512.134
	Resultatdisponering		
	Overført resultat	-5.464.020	512.134
	Disponering i alt	-5.464.020	512.134

BALANCE

		2023	2022
NOTE		KR.	KR.
	Aktiver		
9	Grunde og bygninger	732.000	732.000
9	Produktionsanlæg og maskiner	402.213	413.562
	Materielle anlægsaktiver	1.134.213	1.145.562
	ANLÆGSAKTIVER	1.134.213	1.145.562
	<hr/>		
10	Andre tilgodehavender	626	342
11	Periodeafgrænsningsposter	2.658	2.634
	Tilgodehavender	3.284	2.976
12	Likvide beholdninger	3.825.538	8.990.639
	OMSÆTNINGSAKTIVER	3.828.822	8.993.615
	<hr/>		
	AKTIVER	4.963.035	10.139.177
	<hr/>		

BALANCE

		2023	2022
NOTE		KR.	KR.
	Passiver		
	Beredskabspulje	5.556.694	5.556.694
	Overført resultat	-978.102	4.485.918
	Egenkapital	4.578.592	10.042.612
13	Leverandører af varer og tjenesteydelser	36.576	11.825
14	Anden gæld	347.867	84.740
	Kortfristede gældsforpligtelser	384.443	96.565
	GÆLDSFORPLIGTELSE	384.443	96.565
	PASSIVER	4.963.035	10.139.177
15	Eventualforpligtelser mv.		
16	Pantsætning og sikkerhedsstillelse		
17	Anvendt regnskabspraksis		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	Beredskabspu lje	Overført resultat	I alt
Primo	5.556.694	4.485.918	10.042.612
Resultatdisponering	0	-5.464.020	-5.464.020
Ultimo	5.556.694	-978.102	4.578.592

NOTER

	2023	2022
	KR.	KR.
1 NETTOOMSÆTNING		
3000 00 Lodsejerbidrag	1.335.315	1.333.096
3002 00 Andre indtægter	72.402	2.440
Varesalg	1.407.717	1.335.536
3020 00 Særligt tillæg	1.603.600	0
Særligt tillæg	1.603.600	0
Nettoomsætning	3.011.317	1.335.536

2 ANDRE DRIFTSINDTÆGTER		
4942 20 Gevinst salg produktionsinventar	0	28.000
Gevinst ved salg af anlægsaktiver	0	28.000
3851 00 Donationer/tilskud	0	130.350
Anden indtjening	0	130.350
Andre driftsindtægter	0	158.350

3 OMKOSTNINGER TIL RÅVARER OG HJÆLPEMATERIALER		
4000 00 Materialer vedr. dige	-43.855	-35.949
4000 01 Slåning og hegnsklipning	-19.250	-33.275
4000 02 Vedligeholdelse og drift af driftsmateriel	-7.851	-28.279
4000 03 Mindre nyanskaffelser	-8.120	-45.638
4000 04 Driftsudgifter, traktor, dumper	-33.885	-8.913
4000 05 Vedligeh, vægtafg, varebil	-21.343	-5.431
4000 06 Digeopretning og forarbejde til sandforing	-7.116.389	-5.950
4000 08 Leje af bil	0	-22.368
4000 10 Nyt maskinhus	-56.879	0
4000 11 Stormflod	-242.590	0
4001 00 Partsfordelingshonorar	-43.685	-53.680
Vare- og materialekøb	-7.593.847	-239.483
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-7.593.847	-239.483

NOTER

	2023	2022
	KR.	KR.
4 ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER		
4840 00 Gaver og blomster	-1.318	-2.831
Salgsomkostninger og produktudv.	-1.318	-2.831
4677 01 Brændstof varebil	-8.660	-7.779
Vedligehold	-8.660	-7.779
4680 50 Salg af småinventar	3.000	0
Investeringer over driften	3.000	0
4580 15 Diesellole, traktor	-29.564	-33.152
4580 81 Diesellole afgift	7.025	7.268
4580 85 Diesellole afgift - ikke refunderbar del	-731	-519
4588 00 El	-10.698	-8.323
4588 80 El afgift	909	2.515
Energi	-33.059	-32.211
4729 00 Andre personaleomkostninger	-196	-126
4729 50 Arbejdstøj	-2.206	0
Øvrige personaleomkostninger	-2.402	-126
4884 00 Forbrugsafgifter	-778	-2.423
4884 01 Ejendomsskat	-8.160	-8.019
Lejeudgifter	-8.938	-10.442
4760 00 Forsikring	-42.249	-31.341
Forsikringer	-42.249	-31.341
4780 00 Økonomisk rådgivning	-5.396	-12.943
4780 10 Salg af jordstykke	-10.630	0
4781 00 Udarbejdelse og revision af årsrapport	-12.950	-12.323
4781 01 Honorar regnskabsfører	-35.000	-20.000
4781 10 Lønadministration	-2.820	-3.011
4800 01 Landsforeningen for Digelag	-750	0
4830 00 Telefon og multimedie	-1.600	-1.600
4835 00 Kontorartikler inkl. kontorhold bestyrelsen	-9.967	-8.599
4835 50 EDB-omkostninger	-1.871	-1.473
4836 00 Porto og gebyrer	-2.167	-1.682
Afrunding	-1	-0
Kontor, administration mv.	-83.152	-61.631

NOTER

	2023	2022
	KR.	KR.
4837 00 Forbrugsafgift vand	-563	-1.041
4837 80 Vandafgift (grøn afgift)	-13	255
4839 00 Andre omkostninger løvrigt	0	-4.497
4839 10 Annoncer	0	-15.576
4839 41 Kørselsgodtgørelse, bestyrelse	-18.938	-11.570
4839 42 Mødeudgifter	-8.433	-7.192
4839 43 Honorar formand + næstformand	-70.000	-40.000
4839 44 Honorar bestyrelsen	-21.330	-13.505
4839 45 Rådgivning, digevedligeholdelse	0	-25.731
4839 46 Rådgivning, sti på dige	-1.900	0
4839 47 Årsmøde	-29.899	-26.029
Diverse omkostninger	-151.076	-144.886
Andre eksterne omkostninger	-327.854	-291.247

5 PERSONALEOMKOSTNINGER

Lønninger	-439.799	-389.160
4725 10 Arbejdsmarkedspension	-34.064	-31.620
4725 11 Arbejdsmarkedspension lønmodtager	-17.032	-15.810
Pensioner	-51.096	-47.430
4725 01 ATP	-4.165	-3.692
4725 04 AER, AER, Barsel, Finansieringsbidrag	-3.795	-2.394
Andre omkostninger til social sikring	-7.960	-6.086
Personaleomkostninger	-498.855	-442.676
Antal heltidsbeskæftigede	1	1

6 AF- OG NEDSKRIVNING ANLÆGSAKTIVER

4969 00 Afskrivning andet inventar	-56.233	-8.012
Afskrivning materielle anlægsaktiver	-56.233	-8.012
Af- og nedskrivning anlægsaktiver	-56.233	-8.012

NOTER

	2023	2022
	KR.	KR.
7 FINANSIELLE INDTÆGTER		
5310 00 Rente indlån	1.589	0
Renteindtægter	1.589	0
Finansielle indtægter	1.589	0

8 FINANSIELLE OMKOSTNINGER		
5650 00 Rente varegæld	-137	-310
7397 85 Ikke fradragsberettigede renter skattekonto	0	-24
Renteudgifter	-137	-334
Finansielle omkostninger	-137	-334

NOTER

9 MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

	Grunde & Prod.anlæg & bygninger	maskiner
Kostpris, primo	732.000	1.356.539
Tilgang i året	0	44.884
Afgang i året	0	0
Kostpris, ultimo	732.000	1.401.423
Afskrivning, primo	0	-942.977
Afskrivning på afhændede aktiver	0	0
Årets afskrivning	0	-56.233
Afskrivning, ultimo	0	-999.210
Regnskabsmæssig værdi	732.000	402.213

NOTER

		2023	2022
		STK.	PRIS
		KR.	KR.
10	ANDRE TILGODEHAVENDER		
2748 80	Mellemregning løn	0	342
2748 83	Mellemregning feriepenge	626	0
	Andre tilgodehavender	626	342
11	PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER		
2268 00	Periodeafgrænsningsposter	2.658	2.634
	Periodeafgrænsningsposter	2.658	2.634
12	LIKVIDE BEHOLDNINGER		
2022 07	Danske Bank 9570 3385 074 514 Foreningskonto	66.910	8.867.372
2022 09	Danske Bank 3385 205 147	101.414	0
2022 10	Danske Bank 3385 205 341	3.500.000	0
	Indlån	3.668.324	8.867.372
2600 01	Danske Bank driftskonto 9750 13292787	157.215	123.268
	Kassekredit	157.215	123.268
	Afrunding aktiver	-1	-1
	Andre likvide beholdninger	-1	-1
	Likvide beholdninger	3.825.538	8.990.639

NOTER

	2023	2022
	KR.	KR.
13 LEVERANDØRER AF VARER OG TJENESTEYDELSER		
2710 00 Varegæld	-33.563	-10.325
2710 01 VKST	-3.013	-1.500
Leverandører af varer og tjenesteydelser	-36.576	-11.825

14 ANDEN GÆLD		
2647 06 Skyldig løn	-5.465	0
2748 81 Mellemregning Atp	-1.041	-947
2748 82 Mellemregning pension	-4.122	0
8459 00 Saldo AM-bidrag	-13.130	-8.784
8469 00 Saldo A-skat	-56.608	-35.303
8479 00 Skyldige feriepenge	0	-94
8405 40 Saldo moms	-267.502	-39.616
8405 90 Afrunding	1	3
8418 22 A varekøb i andre EU-lande afrunding	1	-1
8418 99 Afstemning udenlandsk omsætning m.v.	-1	1
Afrunding passiver ekskl. egenkapital	0	1
Anden gæld	-347.867	-84.740

NOTER

15 EVENTUALFORPLIGTELSER MV.

Digelaget har ingen eventualforpligtelser.

16 PANTSÆTNING OG SIKKERHEDSSTILLELSE

Digelaget har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

NOTER

17 ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årarrapporten for foreningen for 1. januar - 31. december 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

INDREGNING

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden det interne regnskab aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den anvendte regnskabspraksis generelt og for relevante poster er følgende:

RESULTATOPGØRELSE

NETTOOMSÆTNING

Nettoomsætningen består af lodsejerbidrag, der af lodsejerne betales via ejendomsskatten, hvorefter Digelaget modtager det opkrævede beløb af Guldborgsund Kommune.

ANDRE DRIFTSINDTÆGTER OG -OMKOSTNINGER

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder bl.a. fortjeneste/tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

OMKOSTNINGER TIL RÅVARER OG HJÆLPEMATERIALER

Råvarer og hjælpematerialer omfatter omkostninger til pasning af digerne.

ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler mv.

PERSONALEOMKOSTNINGER

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, vikaromkostninger, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. af virksomhedens medarbejdere.

NOTER

FINANSIELLE POSTER

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteomkostninger, eventuelle finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld, finansielle kontrakter og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

BALANCE

MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Måles ved første indregning til kostpris.

Grunde og bygninger, produktionsanlæg, maskiner og andre anlæg mv. måles ved første indregning til kostpris og indregnes efterfølgende til kostpris, med fradrag af akkumulerende afskrivninger.

Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revideres årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil det tidspunkt hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventet brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi.

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	10-20 år	100 %
Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år	0-20 %

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle aktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

VÆRDIFORRINGELSE AF ANLÆGSAKTIVER

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver, der ikke løbende reguleres til dagsværdi vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning. Foreligger der indikationer på værdiforringelse vurderes, hvorvidt der er et behov for nedskrivning. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi.

NOTER

Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes, at være en indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

LIKVIDE BEHOLDNINGER

Likvide beholdninger omfatter nettobankindestående og likvide beholdninger.

GÆLDSFORPLIGTELSE

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter og leverandør gæld, indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente. Således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.







ANLÆGSKARTOTEK

Nr.	Aktiv	Anskaffelsesdato	Scrap-værdi	Levetid i år (rest)	Anskaffelsesum				Opskrivninger				Nedskrivninger				Afskrivninger				Bogført værdi	Salgs-sum	Fortjeneste / tab	
					Primo	i året	Afgang	Ultimo	Primo	i året	Afgang	Ultimo	Primo	i året	Afgang	Ultimo	Primo	i året	Afgang	Ultimo				
9700 00	Grunde og bygninger	19.07.64	732.000	0	732.000	0	0	732.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	732.000	0	0
	Bygninger og installationer, i alt				732.000	0	0	732.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	732.000	0	0
9800 01	Fabriksny Entp. vogn	26.06.07	0	1	144.000	0	0	144.000	0	0	0	0	0	0	0	0	-144.000	0	0	-144.000	0	0	0	
9800 02	Mulchmaskine	10.10.13	0	1	96.000	0	0	96.000	0	0	0	0	0	0	0	0	-96.000	0	0	-96.000	0	0	0	
9800 03	Fabriksny MF 6465	26.06.07	0	1	621.140	0	0	621.140	0	0	0	0	0	0	0	0	-621.140	0	0	-621.140	0	0	0	
9800 06	Flishugger til traktor	27.02.02	0	1	33.000	0	0	33.000	0	0	0	0	0	0	0	0	-33.000	0	0	-33.000	0	0	0	
9800 09	Jordbor	30.10.06	0	1	15.000	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	-15.000	0	0	-15.000	0	0	0	
9800 10	Underhegnsklipper	27.05.15	0	1	15.225	0	0	15.225	0	0	0	0	0	0	0	0	-15.225	0	0	-15.225	0	0	0	
9800 11	Påhængsvogn VA 2015 P2, BM 1294	20.04.16	0	3	18.076	0	0	18.076	0	0	0	0	0	0	0	0	-12.469	-1.869	0	-14.338	3.738	0	0	
9800 12	Toyota Hilux DM 48349	27.10.22	25.000	9	304.098	0	0	304.098	0	0	0	0	0	0	0	0	-4.962	-30.460	0	-35.422	268.676	0	0	
9800 13	Spearhead Destroyer 200 buskrydder	06.12.22	25.000	4	110.000	0	0	110.000	0	0	0	0	0	0	0	0	-1.181	-20.955	0	-22.136	87.864	0	0	
9800 14	Vejhøvl	19.09.23	0	5	0	8.786	0	8.786	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-542	0	-542	8.244	0	0
9800 15	Drone	30.08.23	0	5	0	36.098	0	36.098	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-2.407	0	-2.407	33.691	0	0
	Bygningsinventar				1.356.539	44.884	0	1.401.423	0	0	0	0	0	0	0	0	-942.977	-56.233	0	-999.210	402.213	0	0	
	Produktionsanlæg og maskiner i alt				1.356.539	44.884	0	1.401.423	0	0	0	0	0	0	0	0	-942.977	-56.233	0	-999.210	402.213	0	0	
	Materielle anlægsaktiver i alt				2.088.539	44.884	0	2.133.423	0	0	0	0	0	0	0	0	-942.977	-56.233	0	-999.210	1.134.213	0	0	

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

<p>Mads Glenn Wehlast Bestyrelsesmedlem Serienummer: a814d154-55bb-4cbf-a063-68e3e06df808 IP: 91.214.xxx.xxx 2024-04-03 10:13:06 UTC</p> <p>Mit </p>	<p>Christian Schou Bestyrelsesformand Serienummer: d9a3d1a4-e07a-418a-b91c-aa392e06dd52 IP: 87.49.xxx.xxx 2024-04-03 10:47:53 UTC</p> <p>Mit </p>
<p>Martin Cyrild Jørgensen Bestyrelsesmedlem Serienummer: 90069a27-7632-4ea9-9cc0-1732205848a3 IP: 80.163.xxx.xxx 2024-04-03 11:42:17 UTC</p> <p>Mit </p>	<p>Hans Benny Ellekjær Bestyrelsesmedlem Serienummer: 9f7c42d6-b537-4ecb-8b82-00e388cbbeea IP: 195.41.xxx.xxx 2024-04-03 12:42:41 UTC</p> <p>Mit </p>
<p>Mogens Mika Næstformand Serienummer: 93cf427b-5e86-4d96-872a-d792d78711b8 IP: 80.208.xxx.xxx 2024-04-03 14:16:24 UTC</p> <p>Mit </p>	<p>Henning Mussegaard Bestyrelsesmedlem Serienummer: 63cb2a90-3b1a-45a6-9813-5c84a3bc62d5 IP: 77.33.xxx.xxx 2024-04-03 16:04:49 UTC</p> <p>Mit </p>

Penneo dokumentnøgle: B13P7-M1688-45M6E-SKQZ0-1VBOT-ZEOHJ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Aksel Bringshøj Lindhardt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b46bb9c4-c4e6-4101-9f92-49c3fb461946

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-04-04 03:49:10 UTC



Hanne Brit Lohse

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b437790a-fae6-4cf9-84df-41953b71481f

IP: 193.3.xxx.xxx

2024-04-06 07:15:50 UTC



Britt Steen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: ab9983af-1985-4f3b-9981-c07f6c5cb3cd

IP: 87.54.xxx.xxx

2024-04-08 05:58:02 UTC



Kaj Frede Jørgensen

Kaj Frede Jørgensen CVR: 10792517

Intern revisor

Serienummer: cd83699b-1033-457d-9453-b154992702e0

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-04-08 08:32:05 UTC



Preben Thousig Møller

Intern revisor

Serienummer: cfa1a4d9-3e52-4058-9162-1f53140b2394

IP: 85.81.xxx.xxx

2024-04-10 05:32:20 UTC



Penneo dokumentnøgle: BJ3P7-M1688-45M6E-SKQZ0-IVBOT-ZEOHJ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**